

手稲区地域部会運営ステータス

令和6年8月末日時点

名称	手稲区地域部会	事務局	手稲区保健福祉課
			Tel : 011-681-2400 内線317、011-681-2492(直通)

設置根拠	手稲区地域部会規約	設置年月日	2010/8/17
------	-----------	-------	-----------

部会長(代表者) 所属	医療法人稲生会 相談室あんど	部会長(代表者) 氏名	伊西 夏恵
副部会長(副代表者) 所属	生き生きワークセンター	副部会長(副代表者) 氏名	白川 圭太

相談支援事業所	障がい相談あかり		
---------	----------	--	--

地域部会の 主な目的	札幌市自立支援協議会の下部組織として、障がい当事者、障がい福祉事務所、行政機関、その他手稲区内の様々な事業所との連携のもとに、障がい児者を含む全ての手稲区民が、障がいに関わらず、互いに理解し合いながら共生できる「地域づくり」を行う事を目的としています。
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

地域部会の 特色	“障がいのある方が安心して暮らせる手稲区を作ろう” ～関係者同士、顔が見えるネットワークが必要と考えます～ をスローガンに掲げ、学習会や交流会の開催、地域のお祭りへの参加、J R 手稲駅「あいくる」でのPR展開催などの活動を行っています。
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

広報誌等	Facebook ページ	メーリングリスト
名称	URL https://www.facebook.com/teine.chiikibukai	有無 メーラーでグループを作って メーラー斉送信
作成者	管理者 部会長・副部会長・各グループリーダーと 副リーダー	管理者 部会長・各グループリーダー・ 手稲区保健福祉課個別支援担当 係長
発行頻度	更新頻度 イベントなどの報告時	発信頻度 事務局会議開催時・記録送信時・ 連絡必要時等、月に4~12回程度

【組織①】

標準的な組織	部会の中で 「標準的な組織」にあたる組織の名称 (A)	Aのうち、次の役割を持っているのはどの組織か？				
		部会への 課題報告 と共有	個別の ニーズ から 地域課題 の抽出	地域課題 の整理	提案と 承認	市域 協議会 運営会議 への報告
運営会議 (事務局会議)	事務局会議	○	○	○	○	○
部会	地域生活支援グループ	○	○	○	○	○
	子どもグループ	○	○	○	○	○
	プロジェクト					
	サブ協議会					
定例会						
全体会	全体会議			○	○	
分類不能						

【組織②】

こうもく 項目	じむきょくかいぎ 事務局会議	ちいきせいかつしえん 地域生活支援 ぐるーぷ グループ	こ ども ぐるーぷ グループ	ぜんたいかいぎ 全体会議
かいさいひんど 開催頻度	じむきょく かい つき 事務局 1回/月 かくだいじむきょく かい/2かげつ 拡大事務局 1回/2か月	かい つき 1回/月	かい つき 1回/月	てきぎ 適宜
かいさいようび じかんだい 開催曜日・時間帯	だい きんようび 第2金曜日 15:30～	だい かようび 第3火曜日 17:00～	だい きんようび 第4金曜日 11:00～	にっぺい きょうぎ かいさい 2かい/ねん 日程を協議し開催 2回/年
にっぺい ちようせい ほうほう 日程調整の方法	こべつしえんたんとうかりちよう 個別支援担当係長から はっしん 発信	ぐるーぷりーだー はっしん グループリーダーから発信	ぐるーぷりーだー はっしん グループリーダーから発信	ふくぶかいちよう はっしん 副部長から発信
かいじょうかくほたんとうしゃ 会場確保担当者	こべつしえんたんとうかりちよう 個別支援担当係長	ぐるーぷりーだー グループリーダー	こべつしえんたんとうかりちよう 個別支援担当係長	ぜんたいじ 副部長 全体時は副部長
つか かいじょう よく使われる会場	ずーむ りよう おんらいん Zoomを利用しオンライン	ふくぶかいちよう しょぞく じぎょうしょ 副部長が所属する事業所	ずーむ りよう おんらいん Zoomを利用しオンライン	
あんないさくせいたんとうしゃ 案内作成担当者	こべつしえんたんとうかりちよう ぶ 個別支援担当係長・部 かいちよう 会長	ぐるーぷりーだー グループリーダー	ぐるーぷりーだー グループリーダー	
あんないはっしんたんとうしゃ 案内発信担当者	こべつしえんたんとうかりちよう 個別支援担当係長	ぐるーぷりーだー グループリーダー	ぐるーぷりーだー グループリーダー	
あんないはっしんほうほう 案内発信方法	めーる メール	めーる メール	めーる メール	
あんないはっしんさき 案内発信先	じむきょくかいぎこうせいじん 事務局会議構成員	いじんこうせいじん 委員構成員	いじんこうせいじん 委員構成員	
しりょうさくせいたんとうしゃ 資料作成担当者	こべつしえんたんとうかりちよう 個別支援担当係長	ぐるーぷりーだー グループリーダー	ぐるーぷりーだー グループリーダー	
がいぶ ちようせい 外部との調整 たんとうしゃ 担当者	やくわりぶんたん けつてい 役割分担で決定	やくわりぶんたん けつてい 役割分担で決定	やくわりぶんたん けつてい 役割分担で決定	
しかいしんこうたんとうしゃ 司会進行担当者	りんぼん 輪番	ぐるーぷりーだー グループリーダー	りんぼん 輪番	
かいぎきろくさくせいたんとう 会議記録作成担当	こべつしえんたんとうかりちよう 個別支援担当係長	りんぼん 輪番	りんぼん 輪番	
たときじこう その他特記事項				